

Утвержден

09 января 2024г.

(протокол заседания профкома №26)

**Перспективный план работы первичной профсоюзной организации
МБУДО «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани
на 2024 год**

| Уставная деятельность | Трудовые отношения | Оплата труда | Охрана труда | Социальное партнерство | Развитие молодежной политики | Спортивно-оздоровительная работа | Организация досуга, реализация социальных проектов | Работа с неработающими пенсионерами |
|--|--|--------------|---|---|---|---|---|--|
| ЯНВАРЬ | | | | | | | | |
| 1. Провести профсоюзное собрание по итогам работы за 2023 год (выполнение плана работы, сметы расходов, достоверность отчетных данных и т.п.) 2. Утверждение акта контрольно-ревизионной комиссии 3. Способствовать участию членов Профсоюза во Всероссийском конкурсе | 1.Инициировать проведение проверки приказов УО по работе в выходные и праздничные дни; сверхурочной работе, ненормированному рабочему дню (по итогам предыдущего года). 2. Участие в наградной комиссии, выдвижение работников на поощрение, отраслевые, республиканские, муниципальные | | 1. Подведение итогов выполнения Соглашения по охране труда за предыдущий год (Акт выполнения) 2. Составление Соглашения по охране труда на текущий (календарный) год между работодателем и первичной профсоюзной организацией. 3. Оказание помощи уполномоченному по охране труда в | 1. Подготовка к отчету по выполнению коллективного договора. 2. Определение экономического эффекта дополнительных льгот и гарантий по колдоговору, реализации социальных проектов. | 1. Анализ периода адаптации молодых специалистов, их взаимодействия с наставниками. 2. Контроль за установлением баллов за качество работ из стимулирующего фонда оплаты труда и ежемесячной доплатой молодым специалистам | 1. Подготовка заявки на санаторно-курортное лечение и оздоровление. | 1. Обновление базы данных родителей, воспитывающих детей - инвалидов. 2. Составление списка желающих участвовать в проекте «Профсоюзный уик-энд» | 1.Обновление базы неработающих пенсионеров 2. Сбор членских взносов в размере 0,1% от МРОТ по ведомости |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| «Профсоюзный репортер» (С 1 февраля по 30 октября) | награды. 3. Составить банк данных наград работников УО, профсоюзных активистов | | составлении плана работы на текущий календарный год. | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|

ФЕВРАЛЬ

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|--|--|
| 1. Подготовка наградных материалов на Почетную грамоту и Благодарственное письмо ТПО | 1. Участие в работе аттестационной комиссии, предоставление льгот при аттестации педагогических работников согласно Соглашениям и колдоговору УО | 1. Осуществление контроля за своевременным составлением допсоглашений к трудовым договорам работников при повышении заработной платы, МРОТ | 1. Проведение административно-общественного контроля за состоянием рабочих мест работников (СОУТ, инструктаж, обучение и т.д.) 2. Экспертиза инструкций по охране труда, внесение дополнений, изменений в соответствии с действующим законодательством. 3. Контроль за составлением списка и подготовка направлений работникам на медицинский осмотр текущего года | 1. Проведение собрания коллектива по выполнению обязательств действующего коллективного договора за предыдущий год. 2. Внесение изменений и дополнений в коллективный договор (по мере необходимости). | 1. Провести мониторинг условий труда молодых специалистов. 2. Привлечение молодых педагогов к организации и проведению мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному дню-8 марта | 1. Организация летнего отдыха и оздоровления детей членов профсоюза (подготовка заявки в городской центр «ЯЛ») 2. Принять участие во Всероссийских соревнованиях «Лыжня России» | 1. Принять участие во Всероссийском конкурсе «Здоровые решения» (с 17 января по 17 апреля) 2. Реализация проектов «Театротерапия», «Слушаем музыку вместе». 3. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества | 1. Сдача профсоюзных взносов неработающих пенсионеров в ТПО (бухгалтеру) 2. Организация поздравления неработающих ветеранов с Днем Защитника Отечества (открытка, телефонный звонок и т.п.) |
|--|--|--|--|---|---|--|--|--|

МАРТ

| | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | 1. Принять участие в работе комиссии | 1. Обновление информации на | 1. Подготовка заявки на | 1. Вовлечение молодых педагогов | 1. Принять участие в | 1. Организация и проведение | 1. Организация поздравления |
|--|--|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|-----------------------------|---|---|
| | | по распределению 2% премиального фонда оплаты труда. 2. Принять участие в работе комиссии по установлению баллов за качество работ из стимулирующего фонда оплаты труда | стендах по охране труда. 2. Подготовка к проведению Месячника, посвященного Всемирному дню охраны труда (28 апреля) | бесплатное лечение детей-инвалидов по проекту «Мы вместе- мы-рядом» | в «волонтерское движение» - поздравление одиноких неработающих ветеранов с праздниками. | районном шахматном турнире. | мероприятий, посвященных Международному дню-8 марта | одиноких неработающих ветеранов с Международным днем 8 марта (кто не выходит из дома) 2. Организация праздничного мероприятия для неработающих пенсионеров |
|--|--|--|--|---|---|-----------------------------|---|---|

АПРЕЛЬ

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|---|--|
| 1. Участие в комиссии по распределению предварительной нагрузки на новый учебный год 2. Контроль за соблюдением законодательства при сокращении штатной численности, изменение учебной нагрузки в сторону уменьшения или увеличения и т.п. | | 1. Участие в районных мероприятиях в рамках Всемирного Дня здоровья (07 апреля). 2. Участие в традиционном районном конкурсе «Скажем «Да! – Охране труда». 3. Проведение мероприятий в рамках Месячника по охране труда (собрания, акции, флеш-мобы, викторины, квесты и т.п.) 4. Способствовать возврату части (до 30%) страховых взносов из Фонда пенсионного и | 1. Выполнение обязательств коллективного договора раздела « Условия и охране труда» | 1. Привлечение молодых педагогов к благотворительной деятельности (традиционная уборка территории Дома ветеранов и т.п.) 2. Осуществлять контроль за обеспечением предварительной нагрузки молодым педагогам на новый учебный год | 1. Принять участие в районных соревнованиях по настольному теннису. | 1. Реализация проектов «Слушаем музыку вместе»; «театротерапия», «Малые города - большая история» | |
|---|--|--|---|--|---|---|--|

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | социального страхования РФ по РТ | | | | | |
| МАЙ | | | | | | | | |
| 1.Актуализация годового плана работы на второе полугодие текущего года 2.Участие в первомайских акциях | 1. Соблюдение законодательства при временном переводе работников на другую должность в летний период (согласие работника, допсоглашение, инструктаж и т.п.) | 1. Контроль за своевременной выплатой отпускных. | 1.Организация летнего отдыха и оздоровления работников и их детей. 2.Определение должностей проведения СОУТ на новый учебный год. | | 1. Вовлечение молодых педагогов в «волонтерское движение» - поздравление одиноких неработающих ветеранов и тружеников тыла с Днем Победы. 2. Организация отдыха молодых педагогов | 1. Организовать мероприятия, посвященные Дню семьи (15 мая). 2. Провести праздник для семей членов Профсоюза организации «Папа, мама, я – спортивная семья!» | 1. Реализация проектов «Слушаем музыку вместе»; «театротерапия», «Малые города - большая история» | 1. Поздравление неработающих пенсионеров, участников ВОВ и тружеников тыла с Днем Победы. 2. Организация праздничного мероприятия, посвященного Дню Победы. |
| ИЮНЬ | | | | | | | | |
| | | 1. Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда | 1. Принимать участие в районном конкурсе «Цветущая Казань». 2. Принять участие в подготовке учреждения к новому учебному году. | 1. Анализ предоставляемых гарантий и льгот за 6 месяцев согласно колдоговору организации | 1. Осуществлять контроль за своевременной выплатой молодым специалистам отпускных. | | 1. Реализация проектов «Слушаем музыку вместе»; «театротерапия», «Малые города - большая история» | |
| ИЮЛЬ | | | | | | | | |
| | | | 1. Принимать участие в приемке образовательной организации к новому учебному году. | | | | | |
| АВГУСТ | | | | | | | | |
| 1.Подготовка и проведение заседания профкома. | 1. Внесение изменений в локальные акты организации | 1. Участие в работе комиссии по распределению баллов за качество | 1. Принимать участие в приемке образовательной организации к | 1. Принимать участие в августовских мероприятиях | 1. Осуществлять контроль за установлением при приеме на работу | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Обсуждение новых локальных актов, учет мотивированного мнения ППО (графики работы, расписание занятий, учебная нагрузка, режим рабочего времени и т.п.) 2. Делегирование членов профкома для работы в комиссиях (стимулирующий фонд за качество работ, 2% премиальный фонд и т.п.) | (ПВТР, должностные инструкции, инструкции по ОТ, Положение об оплате труда, и т.п.) 2. Оформление трудовых договоров 3. Анализ предоставления дополнительного отпуска согласно колдоговору организации | работ из стимулирующего фонда 2. Контроль за назначением выплат за классное руководство, надбавки молодым специалистам, за проверку тетрадей и т.п. 3. Контроль за установлением доплат работникам на основании СОУТ | новому учебному году. 2. Актуализировать своевременное проведение инструктажа по ОТ. 3. Способствовать обучению по ОТ вновь принятых работников. 4. Осуществлять контроль за бесплатным прохождением предварительного медосмотра вновь принятым работникам. | (признание заслуг работников по итогам года). 2. Актуализация социального паспорта организации. 3. Обсуждение с руководителем образовательного учреждения совместных мероприятий, включаемых в проект плана работы первичной профсоюзной организации на новый учебный год. | молодых специалистов, окончивших вуз или колледж в очной форме ежемесячной доплаты в размере 2510 руб. | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

СЕНТЯБРЬ

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|--|---|--|
| 1. Информационная работа: оформление профсоюзных стендов, актуализация «профсоюзных» страничек на официальных сайтах. 2. Прием в члены Профсоюза, работа в АИС. 3. Подписка на | 1. Участие в проведении тарификации работников (дополнительные соглашения, доплаты, надбавки, классное руководство и т.п.) 2. Участие в работе аттестационной комиссии, предоставление льгот при аттестации педагогических | 1. Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда 2. Локальные акты (Положение об оплате труда, Положение об использовании 2% Премиального фонда, Положение о доплатах из стимулирующего фонда за качество | 1. Способствовать обучению по ОТ вновь принятых работников. 2. Осуществлять контроль за бесплатным прохождением предварительного медосмотра вновь принятым работникам. 3. Инициировать проверку работодателем | 1. Проведение профсоюзного собрания на тему: « Коллективный договор- как гарант развития социального партнерства в образовательной организации» | 1. Организовать торжественный прием молодых специалистов в члены Профсоюза и посвящение в профессию. 2. Познакомить с правами и льготами членов Профсоюза. 3. Вовлекать членов Профсоюза в профсоюзные конкурсы, реализацию | 1. Принять участие в велопробеге «Зарядись энергией Профсоюза» в рамках «профсоюзной недели «Профсоюз-это ПЛЮС!» 3. Принять участие в «Кроссе наций». | 1. Инициировать организацию кружков по интересам и спортивных секций для членов Профсоюза 2. Реализация проектов «Театротерапия», «Слушаем музыку вместе» 3. Организация мероприятий, посвященных | |
|--|---|--|---|---|---|--|---|--|

| | | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------|--|
| газету «Мой Профсоюз» 4. Активное участие в мероприятиях, посвященных Дню профсоюзного активиста РТ (24 сентября) и Дню создания Профсоюза образования РФ (27 сентября) | работников согласно Соглашениям и колдоговору. 3. Распределение учебной нагрузки | работ и т.п.) – согласование | рабочих мест работников на предмет соблюдения требований безопасных условий труда. | | социальных проектов. 4. Способствовать вовлечению молодых педагогов в СМП | | Дню воспитателя (27 сентября) | |
|--|---|------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------|--|

ОКТАБРЬ

| | | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|---|--|
| 1. Проведение анализа полноты сбора профсоюзных взносов по организации 2. Участие в мероприятиях, посвященных Дню коллективных действий (7 октября) | | 1. Ревизия полноты сбора профсоюзных членских взносов работников с учетом всех выплат | 1. Актуализация информации на профсоюзных стендах по охране труда | 1. Принимать участие в работе комиссии по аттестации педагогов | 1. Акция «Позвони своему учителю!» 2. Способствовать участию молодых специалистов в профессиональном конкурсе «Учитель года. Номинация «Педагогический дебют» | | 1. Организация мероприятий, посвященных Дню Учителя (5 октября) | 1. Организация мероприятий, посвященных Дню Учителя, Дню Мудрости, Добра и Уважения. |
|--|--|---|---|--|--|--|---|--|

НОЯБРЬ

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|---|--|--|
| 1. Обновление списков многодетных семей, воспитывающих детей – инвалидов и т.п. | 1. Участие в наградной комиссии, выдвижение работников на поощрение, отраслевые, республиканские, муниципальные награды) | 1. Участие в работе комиссии по распределению баллов за качество работ из стимулирующего фонда | 1. Отчет уполномоченного лица по охране труда. 2. Определение должностей и работников для прохождения курсовой подготовки и | 1. Анализ предоставления дополнительных оплачиваемых дней за работу без больничного листа | 1. Способствовать участию молодых педагогов в работе СМП, мероприятиях всех уровней | 1. Организовать соревнования «Педагогические старты», «Здоровая семья» и т.п. | 1. Организация мероприятий, посвященных Дню Матери. 2. Актуализация базы данных многодетных семей, воспитывающих детей с ОВЗ, | |
|---|--|--|--|---|---|---|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|--|--|--|
| | | | проведение СУОТ. | | | | детей не посещающих ДОУ и т.п. | |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | | | |
| 1.Подготовка статотчетов: -численность (5ПИ); -охрана труда; -предоставление льгот и гарантий; -справка о деятельности профкома (за год). 2. Выполнение сметы расходов первичной профсоюзной организации, утверждение проекта сметы на следующий год. | 1. Утверждение графика отпусков на 2024 год (до 15.12.23) | 1.Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда и распределению баллов за качество работ из стимулирующего фонда оплаты труда. 2. Своевременно информировать работников о повышении МРОТ и заработной платы | 1. Совместное совещание с администрацией образовательного учреждения по подготовке к совещанию по выполнению Соглашения по ОТ. 2. Подготовка отчета (форма ТИ-2024) | 1. Анализ предоставляемых гарантий и льгот за год. 2. Подготовка к совещанию по подведению итогов выполнения обязательств коллективного договора за прошедший год. | | | 1. Организация мероприятий, посвященных Новому году. 2. Реализация проекта «Волшебство входит в каждый дом». | 1. Организация поздравления одиноких неработающих пенсионеров с Новым годом |
| АЛГОРИТМ ТЕКУЩЕЙ РАБОТЫ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА | | | | | | | | |
| 1. Своевременное информирование членов Профсоюза обо всех изменениях, мероприятиях, акциях, конкурсах и т.п. во всех мессенджерах: чате, телеграмм, сайте, а также – на профсоюзном стенде. 2. Изучение профсоюзных документов | 1. Инициировать мероприятия по реализации мероприятий, посвященных Году семьи. 2. Повышение квалификации педагогических работников (льготы и гарантии согласно колдоговору ОУ) | 1. Контроль за своевременной выплатой аванса и заработной платы в установленные колдоговором сроки. 2.Дополнительные выплаты в соответствии с майскими Указами Президента РФ 3. Контроль за своевременным вручением | 1. Осуществлять контроль за обеспечением работников СИЗ. 2.Осуществлять контроль за выдачей направлений на прохождение обязательного и предварительного медосмотра работникам (ведение журнала). 3. Принимать | 1.Осуществлять контроль за ознакомлением вновь принятых работников с Коллективным договором организации и его приложениями. 2. Осуществлять контроль за порядком предоставления членам Профсоюза оплачиваемых | 1. Своевременно информировать молодых специалистов обо всех мероприятиях, организуемых СМП и вовлекать в общественную деятельность. 2. Организация спортивных секций для членов профсоюза. 3. Организация профилактического | 1. Своевременно информировать членов Профсоюза обо всех спортивно-оздоровительных мероприятиях, проводимых ТПО, Рескомом, ФПРТ и т.п. 2. Организация посещения бассейнов «Касатка» и «Ак Барс», тренажерного зала | 1. Своевременная подготовка ходатайства от первичной профсоюзной организации на чествование юбиляров. 2. Реализация проекта «Малые города - большая история». 3. Принимать активное участие в конкурсном | 1. Своевременная подготовка ходатайства от первичной профсоюзной организации на чествование юбиляров, вручение памятной медали «За верность профессии» неработающим пенсионерам. 2. Оказание помощи |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|-----------------------------|---|
| <p>(Устав, решение Комитета, Президиума, Постановлений вышестоящих организаций)</p> | | <p>работникам допсоглашений, уведомлений при изменении заработной платы</p> | <p>участие в комиссиях по расследованию несчастных случаев на производстве, учету микротравм, обследованиях по безопасности рабочих мест, проведении обучения по ОТ и т.п. 4. Инициировать плановое рассмотрение вопросов по охране труда на совещаниях, заседаниях профкома, общих собраниях коллектива. 5. Контроль за сроками проведения СОУТ</p> | <p>социально значимых дней согласно дополнительным льготам коллективного договора. 3. Принимать участие в районном конкурсе «Территория социального партнерства»</p> | <p>бесплатного осмотра в Республиканском медицинском центре. 4. Организация посещения бассейнов «Касатка» и «Ак Барс», тренажерного зала стадиона «Трудовые резервы» по абонементу с 20% скидкой</p> | <p>стадиона «Трудовые резервы» по абонементу с 20% скидкой 3. Инициировать приглашение медицинских работников для проведения лекций по ЗОЖ</p> | <p>профсоюзном движении</p> | <p>увольняющимся впервые на заслуженный отдых в оформлении документов на участие в проекте «Профсоюзный бонус к пенсии». 3. Контроль за выплатами участников НГП.</p> |
|---|--|---|--|--|--|--|-----------------------------|---|